

**ՈՒԿՐԱԻՆԱՅԻ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐԵՎՄՏՅԱՆ ՈՒԿՐԱԻՆԱՅԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ**

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ

Ռեկտոր

_____ Օկսանա ԴԵՍՅԱՏՆՈՒԿ
«29» ապրիլի 2026 թ.

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

**Արևմտյան Ուկրաինայի ազգային համալսարանում 2026 թվականին
օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց
ընդունելության մասին**

ՀԱՄԱԶԱՅՆ

Գիտական խորհրդի որոշումը
Արևմտյան Ուկրաինայի ազգային
համալսարան
2026 թ. ապրիլի 29, արձանագրություն թիվ 8

Բարձրագույն կրթության ընդունելությունը օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց համար իրականացվում է Ուկրաինայի «Բարձրագույն կրթության մասին», «Օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց իրավական կարգավիճակի մասին», «Արտերկրում գտնվող ուկրաինացիների մասին», «Փախստականների և լրացուցիչ կամ ժամանակավոր պաշտպանության կարիք ունեցող անձանց մասին», «Ուկրաինայի տարածքում գտնվող Լեհաստանի Հանրապետության քաղաքացիների համար լրացուցիչ իրավական և սոցիալական երաշխիքներ սահմանելու մասին» օրենքների համաձայն, Ուկրաինայի Նախարարների կաբինետի 2018 թվականի սեպտեմբերի 12-ի թիվ 729 «Անձանց որոշակի կատեգորիաների բարձրագույն կրթության հարցեր» որոշմամբ: Ուկրաինայի մասնագիտական (արհեստագործական և տեխնիկական), մասնագիտական նախարարձրագույն կրթության հաստատություններ, օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց ընդունելության կազմակերպման կարգը, որը հաստատվել է Ուկրաինայի Նախարարների կաբինետի 2024 թվականի հունիսի 28-ի թիվ 758 որոշմամբ՝ Ուկրաինայի մասնագիտական (արհեստագործական և տեխնիկական), մասնագիտական նախարարձրագույն կրթության հաստատություններում սովորել ցանկացող օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց համար Ուկրաինայի միասնական միջգերատեսչական տեղեկատվական համակարգի միջոցով: Ուկրաինայի Կրթության և գիտության նախարարության 2013 թվականի նոյեմբերի 1-ի թիվ 1541 «Օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց հավաքագրման և ուսուցման (պրակտիկայի) կազմակերպման որոշ հարցեր» հրամանով, որը գրանցվել է Ուկրաինայի Արդարադատության նախարարությունում 2013 թվականի նոյեմբերի 25-ին՝ 2004/24536 համարի ներքո: Ուկրաինայի Կրթության և գիտության նախարարության 2019 թվականի դեկտեմբերի 2-ի թիվ 1498 «Ուկրաինայի միջազգային պայմանագրերին համապատասխան պետական կարգի շրջանակներում օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց կողմից բարձրագույն կրթություն ստանալու քվոտաներ սահմանելու կարգը հաստատելու մասին» հրամանը, որը գրանցվել է Ուկրաինայի Արդարադատության նախարարությունում 2020 թվականի փետրվարի 10-ին՝ թիվ 153/34436 համարով, և 2026 թվականին ուսման ընդունվելու և բարձրագույն կրթություն ստանալու կարգը, որը հաստատվել է Ուկրաինայի Կրթության և գիտության նախարարության 2026 թվականի փետրվարի 26-ի թիվ 373 հրամանով, որը գրանցվել է Ուկրաինայի Արդարադատության նախարարությունում 2026 թվականի մարտի 20-ին՝ թիվ 374/45768 համարով:

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Սույն Կանոնակարգը սահմանում է Արևմտյան Ուկրաինայի ազգային համալսարանում (այսուհետ՝ Համալսարան) օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց (այսուհետ՝ օտարերկրացիներ) հավաքագրման և ուսուցման (ինտերնատուրա) կազմակերպման առանձնահատկությունները:

1.2. Այս կանոնակարգը չի տարածվում Ուկրաինայում օրինական հիմքերով մշտապես բնակվող օտարերկրացիների, Ուկրաինայում փախստականի

կարգավիճակ ստացած անձանց և լրացուցիչ կամ ժամանակավոր պաշտպանության կարիք ունեցող անձանց վրա:

1.3. Ռուսաստանի Դաշնության, Իրանի Իսլամական Հանրապետության, Բելառուսի Հանրապետության և Կորեայի Ժողովրդա-Դեմոկրատական Հանրապետության քաղաքացիները, ովքեր չունեն Ուկրաինայում մշտական բնակության թույլտվություն, կարող են ընդունվել ԱՌԱՀ-ում սովորելու Ուկրաինայի Կրթության և գիտության նախարարության անհատական թույլտվությամբ: Ռուսաստանի Դաշնության, Բելառուսի Հանրապետության քաղաքացիները, որոնք պաշտպանել են Ուկրաինայի անկախությունը, ինքնիշխանությունը և տարածքային ամբողջականությունը և ստացել են ռազմական գործողությունների մասնակցի կարգավիճակ՝ համաձայն Ուկրաինայի Նախարարների կաբինետի 2025 թվականի հունիսի 18-ի թիվ 719 որոշմամբ հաստատված՝ ռազմական գործողությունների մասնակցի և պատերազմի հետևանքով հաշմանդամություն ունեցող անձի կարգավիճակ շնորհելու և գրկելու կարգի, որը պաշտպանել է Ուկրաինայի անկախությունը, ինքնիշխանությունը և տարածքային ամբողջականությունը, ինչպես նաև այդ քաղաքացիների երեխաները կարող են ընդունվել ուսման առանց Կրթության և գիտության նախարարության անհատական թույլտվության:

1.4. Օտարերկրացիները և քաղաքացիություն չունեցող անձինք (այսուհետ՝ օտարերկրացիներ) կարող են բարձրագույն կրթություն ստանալ ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց հաշվին, եթե այլ բան նախատեսված չէ Ուկրաինայի միջազգային պայմանագրերով, որոնց համար պարտադիր համաձայնություն է տվել Ուկրաինայի Գերագույն ռադան, օրենսդրությամբ կամ բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների միջև միջազգային ակադեմիական շարժունակության վերաբերյալ համաձայնագրերով :

1.5. Օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց, մասնավորապես՝ Ուկրաինայում մշտապես բնակվող օտարերկրյա ուկրաինացիների, Լեհաստանի Հանրապետության քաղաքացիների, փախստական ճանաչված անձանց և լրացուցիչ պաշտպանության կարիք ունեցող անձանց ընդունելությունը պետական կարգի վայրեր իրականացվում է 2025 թվականին ուսման և բարձրագույն կրթություն ստանալու ընդունման կարգի III բաժնի 6-րդ կետի համաձայն : Օտարերկրացիների այլ կատեգորիաների ընդունելությունը բարձրագույն ուսումնական հաստատություններ՝ պետական կարգի վայրերում ուսման համար, իրականացվում է օտարերկրացիների համար նախատեսված քվոտաների սահմաններում:

1.6. Բարձրագույն կրթության համար օտարերկրացիների մրցութային ընտրությունը (բացառությամբ այն անձանց, ովքեր ընդունվում են բարձրագույն կրթության Ուկրաինայի քաղաքացիների հետ հավասար հիմունքներով) իրականացվում է օտարերկրացիների ընդունելության քննության արդյունքների հիման վրա՝ հաշվի առնելով այն կրթական ծրագրի (մասնագիտության) առանձնահատկությունները, որին կատարվում է ընդունելությունը: Օտարերկրացիների ընդունելության քննության միավորը այս կատեգորիայի դիմորդների համար մրցութային միավորի միակ բաղադրիչն է:

1.7. Դիմումների և փաստաթղթերի ընդունման, օտարերկրացիների համար ընդունելության քննություն անցկացնելու և ընդունվելու վերջնաժամկետները նշված են ընդունելության կանոններում և հրապարակվում են բարձրագույն

ուսումնական հաստատության պաշտոնական կայքում [Կարգ] , [Ժամանակացույց]:

1.8. Ուկրաինա ժամանող օտարերկրացիները, որոնք ժամանում են ակադեմիական շարժունակության ծրագրերին մասնակցելու կամ Ուկրաինայի և օտարերկրյա բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների միջև համաձայնեցված կրթական ծրագրերի շրջանակներում բարձրագույն կրթություն ստանալու համար, ընդունվում են ուսման համար՝ հաշվի առնելով համապատասխան բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների պայմանագրային պարտավորությունները:

1.9. Բարձրագույն կրթության համար օտարերկրացիների ընդունելությունն իրականացվում է հավատարմագրված կրթական ծրագրերով: Բարձրագույն ուսումնական հաստատությունները կարող են նաև ընդունել օտարերկրացիների նախապատրաստական բաժնի ծրագրերով սովորելու, պետական լեզուն կամ ուսուցման լեզուն ուսումնասիրելու համար:

2. Համալսարանում սովորելու համար օտարերկրացիներին և քաղաքացիություն չունեցող անձանց հրավերներ տրամադրելու կարգը (փաստաթղթերը էլեկտրոնային փոստով կամ անձամբ ներկայացնելով)

2.1. Ուսումնական նպատակով օտարերկրացիների ընդունելությունը կարող է իրականացվել անձամբ և/կամ հեռակա կարգով: Ուսումնական նպատակով օտարերկրացիների հավաքագրումն իրականացվում է Ուկրաինայի Արևմտյան Ուկրաինայի ազգային համալսարանում սովորել ցանկացող օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց համար նախատեսված միասնական միջգերատեսչական տեղեկատվական համակարգի (այսուհետ՝ միասնական համակարգ) միջոցով:

2.2. Միասնական համակարգի կողմից տրված ուսման էլեկտրոնային հրավերի գործողության ժամկետը համալսարանի էլեկտրոնային որակավորված կնիքի կամ համալսարանի լիազորված անձի որակավորված էլեկտրոնային ստորագրության կցման օրվանից ոչ ավելի, քան վեց ամիս է:

2.3. Հեռավար ուսուցման ծրագրին կարող են մասնակցել այն օտարերկրացիները, ովքեր ստացել են ուսման էլեկտրոնային հրավեր և ավարտել են իրենց ծագման երկրում կրթական փաստաթղթերի վավերացման ընթացակարգը՝ նշված երկրում այդպիսի վավերացման համար պաշտոնապես օգտագործվող եղանակով (հյուպատոսական օրինականացում, այդ թվում՝ Ուկրաինայի համապատասխան օտարերկրյա հաստատության կողմից օրինականացում, կամ ապոստիլի տեղադրում՝ «Օտարերկրյա պաշտոնական փաստաթղթերի օրինականացման պահանջը վերացնելու մասին» կոնվենցիայի մասնակից երկրների համար), բացառությամբ Ուկրաինայում տրված փաստաթղթերի:

2.4. Բարձրագույն կրթության համար օտարերկրացիների հեռակա ընդունելությունը կազմակերպելու և նախապատրաստական բաժնի ծրագրերով սովորելու նպատակով՝ պետական լեզուն և/կամ ուսուցման լեզուն ուսումնասիրելու նպատակով, համալսարանը անցկացնում է անձնական նույնականացման և ընդունելության քննություններ հեռակա ձևաչափով՝ դրանց տեսաձայնագրմամբ (ներառյալ դիմորդի սարքի էկրանից): Մուտքի քննության

տեսագրությունը պահվում է օտարերկրացիների ընդունելության քննությունից հետո հինգ տարի ուսումնական հաստատությունում, և այդ գրառմանը հղումը մուտքագրվում է միասնական տվյալների բազայում:

2.5. Հեռավար ուսուցման դեպքում օտարերկրացին նախկին կրթության վերաբերյալ փաստաթղթերի օրինականացված կամ նոտարական վավերացված պատճենները փոստով ուղարկում է համալսարան: Ուկրաինայի պետական սահմանն առաջին անգամ հատելիս և ուսումնական հաստատություն ժամանելիս օտարերկրացին անձամբ է հանձնում բնօրինակ փաստաթղթերը:

3. Օտարերկրյա ուսանողների ուսման համար գրանցում

3.1. Համալսարանը օտարերկրյա դիմորդներին ընդունում է ուսման համար ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց հաշվին՝

3.1.1. տարին երկու անգամ ընդունելության կանոններում նշված ժամկետներում (առաջին փուլը՝ ապրիլի 1-ից մինչև ապրիլի 30-ը, երկրորդը՝ հուլիսի 1- ից) մինչև հոկտեմբերի 31-ը) բակալավրի և մագիստրոսի կոչումներ ստանալու համար;

3.1.2. տարվա ընթացքում նախապատրաստական բաժնում ուսումնառության համար:

3.2. Համալսարանը հաշվարկում է դիմորդի միավորները/գնահատականները՝ հիմնվելով նախկինում ստացված կրթության մակարդակի վերաբերյալ փաստաթղթի վրա և սահմանում է ընդհանուր կրթական առարկաներից ընդունելության համար անհրաժեշտ միավորների/գնահատականների նվազագույն քանակը, որոնցում անցկացվում է օտարերկրացիների ընդունելության քննությունը:

3.3 . Բարձրագույն կրթության համապատասխան մակարդակում ուսման համար օտարերկրացիների ընդունելությունն իրականացվում է որոշակի առարկաների և ուսուցման լեզվի գծով օտարերկրացիների ընդունելության քննության արդյունքների և ծագման երկրում ձեռք բերված կրթության մակարդակի վերաբերյալ փաստաթղթով տրված ուսումը շարունակելու ակադեմիական իրավունքի հիման վրա, ինչպես նաև հաշվի առնելով այն հաջողության միավորները, որոնք իրավունք են տալիս շարունակել ուսումը բարձրագույն կրթության հաջորդ մակարդակում՝ կրթության ձեռք բերված աստիճանի (մակարդակի) վերաբերյալ փաստաթուղթը տրամադրած երկրի օրենսդրությանը համապատասխան:

3.4. Ուսումնառության ընդունվող բոլոր կատեգորիայի օտարերկրացիները համալսարան են ընդունվում ընդունելության կարգադրությունների հիման վրա: Ուսումնառության փաստի հաստատումը կարող է լինել EDEBO-ի կողմից տրված վկայականը:

3.5. Համալսարանի պահանջները՝ Ուկրաինա ուսման նպատակով ժամանած օտարերկրյա դիմորդների կողմից սույն Կանոնակարգին և ընդունելության կարգին համապատասխանելու համար, ինչպես նաև դիմումների և փաստաթղթերի ընդունման, օտարերկրացիների համար ընդունելության քննություն անցկացնելու և ընդունելության ժամկետները, նշված են ընդունելության կանոններում և հրապարակված են Համալսարանի պաշտոնական կայքում :

3.6. Ուկրաինայի միջազգային համաձայնագրերի, ազգային ծրագրերի և այլ միջազգային պարտավորությունների շրջանակներում պետական կրթաթոշակներ ստացող օտարերկրացիները կարող են ուսման ընդունվել օտարերկրացիների համար սահմանված քվոտաների շրջանակներում՝ Ուկրաինայի կրթության և գիտության նախարարության ուղեգրերի հիման վրա:

3.7. Համալսարան ժամանող օտարերկրացիները, որոնք մասնակցելու են ակադեմիական շարժունակության ծրագրերին կամ ստանալու են բարձրագույն կրթություն Ուկրաինայի և օտարերկրյա բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների միջև համաձայնեցված կրթական ծրագրերով, ընդունվում են ուսման՝ հաշվի առնելով համապատասխան բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների պայմանագրային պարտավորությունները:

3.8. Օտարերկրացիները և քաղաքացիություն չունեցող անձինք, մասնավորապես՝ արտասահմանում գտնվող ուկրաինացիները, որոնք մշտապես բնակվում են Ուկրաինայում, Լեհաստանի Հանրապետության քաղաքացիները, փախստական ճանաչված անձինք և լրացուցիչ պաշտպանության կարիք ունեցող անձինք, իրավունք ունեն բարձրագույն կրթություն ստանալ Ուկրաինայի քաղաքացիների հետ հավասար հիմունքներով, մասնավորապես՝ պետական կամ տեղական բյուջեի միջոցների հաշվին, բացառությամբ Ուկրաինայի Սահմանադրությամբ, Ուկրաինայի օրենքներով կամ միջազգային պայմանագրերով սահմանված բացառությունների, որոնց վերաբերյալ պարտադիր համաձայնությունը տվել է Ուկրաինայի Գերագույն ռադան:

Արտասահմանում բնակվող ուկրաինացիները, որոնց կարգավիճակը հաստատվում է արտասահմանում ուկրաիներենի վկայականով (բացառությամբ Ուկրաինայում մշտապես բնակվող անձանց), կարող են ընդունվել պետական պատվերով ուսման՝ օտարերկրացիների համար սահմանված քվոտաների շրջանակներում՝ հանձնելով օտարերկրացիների համար նախատեսված ընդունելության քննություններ առարկաների և ընդունելության կարգով նախատեսված ուսուցման լեզվով:

3.9. Դիմորդները դիմում են ներկայացնում օտարերկրյա քաղաքացիների ընդունելության ընտրող հանձնաժողովին, նշելով մասնագիտությունը (կրթական ծրագիրը), ուսման ֆինանսավորման ձևը և աղբյուրները, ինչպես նաև անձնագիր՝ Ուկրաինա մուտք գործելու վիզայով:

Դիմումին կցվում է հետևյալը՝

3.9.1. նախկինում ստացված կրթական (կրթական և որակավորման) մակարդակի վերաբերյալ փաստաթուղթ (բնօրինակ և պատճեն), որի հիման վրա կատարվում է ընդունելությունը, նախկինում ստացված կրթական (կրթական և որակավորման) մակարդակի վերաբերյալ փաստաթղթին կից հավելված (բնօրինակ և պատճեն) (եթե կա):

3.9.2. ուսումնական հաստատության կողմից տրված ակադեմիական տեղեկանք և կրթական փաստաթղթի ճանաչման վկայական՝ համապատասխան կրթական աստիճանի/մակարդակի այլ ուսումնական հաստատություններից երկարաձգող (տեղափոխվող) անձանց համար:

3.9.3. բարձրագույն կրթության նախորդ աստիճանի (մակարդակի) ուսումնական ծրագրի բովանդակության, ստացված կրեդիտների, ուսումնառության տևողության և ակադեմիական առարկաների ակադեմիական առաջադիմության մասին տեղեկատվություն պարունակող փաստաթղթի

բնօրինակը և պատճենը (եթե այդ տեղեկատվությունը բացակայում է կրթական փաստաթղթի հավելվածում), մագիստրոսի կամ ասպիրանտուրայի աստիճան ստանալու համար ընդունվելիս, եթե այդ տեղեկատվության բացակայությունը անհնար է դարձնում որակավորման ճանաչումը փաստաթղթի համաձայն:

3.9.4. օտարերկրացու անձնագրի կամ քաղաքացիություն չունեցող անձի կարգավիճակը հաստատող փաստաթղթի պատճենը:

3.9.5. առողջության ապահովագրության պոլիս, եթե Ուկրաինայի միջազգային պայմանագրերով այլ բան նախատեսված չէ:

3.9.6. 4 լուսանկար՝ 30 x 40 մմ չափսերով:

3.9.7. օտարերկրյա ուկրաինացու անձնագրի պատճենը (եթե կա):

3.9.8. Ակադեմիական շարժունակության ծրագրերին ընդունվող օտարերկրացիները ներկայացնում են ընդունելության կարգով հաստատված և/կամ այն միջազգային ծրագրերի և/կամ համաձայնագրերի պահանջներով նախատեսված փաստաթղթեր, որոնց շրջանակներում իրականացվում է ակադեմիական շարժունակությունը:

3.9.10 . օտարերկրյա/ուկրաինական ուսումնական հաստատության կողմից տրված ակադեմիական վկայական (տեղափոխման կամ ուսման վերսկսման դեպքում, երկրորդ կուրսից սկսած, կցվում է ակադեմիական վկայականը):

– 3.9.2. ենթակետերում նշված փաստաթղթերը պետք է վավերացված լինեն դրանց տրամադրման երկրում՝ այդ երկրում նման վավերացման համար պաշտոնապես օգտագործվող եղանակով, և օրինականացված լինեն Ուկրաինայի համապատասխան օտարերկրյա հաստատության կողմից, եթե Ուկրաինայի միջազգային պայմանագրերով այլ բան նախատեսված չէ:

3.9.1. – 3.9.4 ենթակետերում նշված փաստաթղթերը պետք է թարգմանվեն ուկրաիներեն՝ նոտարական թարգմանությամբ:

3.11. Լրիվ դրույքով ուսումնառություն անցնող օտարերկրացիներին տրվում է պետականորեն տրված ուսանողական անձնագիր:

3.12. Օտարերկրացիների հեռացումը, ուսման ընդհատումը, ուսման երկարաձգումը և տեղափոխումը կատարվում են Ուկրաինայի քաղաքացիների համար նախատեսված նույն կարգով՝ համալսարանի ռեկտորի հրամանի հիման վրա:

3.13. Կրթական ծառայությունների վճարումը կատարվում է համաձայնագրերի (պայմանագրերի) համաձայն՝ ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձանց հաշվին, եթե այլ բան նախատեսված չէ Ուկրաինայի միջազգային պայմանագրերով կամ բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների միջև միջազգային ակադեմիական շարժունակության վերաբերյալ համաձայնագրերով:

3.14. Անչափահասների գրանցման դեպքում համաձայնագրերը (պայմանագրերը) կնքում են նրանց ծնողները կամ օրինական ներկայացուցիչները:

3.15. Այլ երկրների ուսումնական հաստատությունների կողմից տրված օտարերկրացիների կրթության վերաբերյալ փաստաթղթերը ճանաչվում են Ուկրաինայում՝ օրենսդրությանը համապատասխան:

Այս պահանջը չի վերաբերում ակադեմիական շարժունակության և ինտերնատուրայի ծրագրերով սովորող օտարերկրացիների փաստաթղթերին,

որոնք չեն նախատեսում համապատասխան որակավորումների/աստիճանների շնորհում:

Ճանաչման ընթացակարգի արդյունքների հիման վրա ուսումնական հաստատությունը որոշում է կայացնում, թե արդյոք օտարերկրացին կարող է շարունակել ուսումը ճանաչման ընթացակարգի արդյունքներին համապատասխանող մակարդակով, թե՛ օտարերկրացին կարող է արտաքսվել:

Այն դեպքում, երբ Ուկրաինայի կրթության և գիտության նախարարությունը կամ բարձրագույն ուսումնական հաստատությունը որոշում է մերժել ստացված կրթական մակարդակի վերաբերյալ տրամադրված փաստաթուղթը ճանաչելը, այդ թվում՝ դրա անարժանահավատության պատճառով, ուսումնական հաստատությունը պարտավոր է վտարել նման օտարերկրացուն:

4. Ժամանակավոր բնակության թույլտվություն ստանալու կարգը

4.1. Ուսումնական հաստատություններում լրիվ դրույքով սովորելու և/կամ ուսանողի/ուսանողի Ուկրաինա ժամանելու դեպքում իրականացվում է ուսման նպատակով Ուկրաինայում ժամանակավոր բնակության թույլտվության փաստաթղթավորման ընթացակարգ:

4.2. Վիզայի մուտքի ընթացակարգ ունեցող երկրների քաղաքացիները Ուկրաինա են ժամանում D տեսակի վիզայով (D-13), որը ստացվել է Ուկրաինայի հյուպատոսական հիմնարկում՝ Համալսարանի հրավերով՝ ուսման համար: Համալսարան ժամանելուց հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան վիզայի ժամկետի ավարտից 30 օր առաջ, նրանք պարտավոր են օտարերկրյա ուսանողների հետ աշխատանքի ուսումնագիտական կենտրոնին (այսուհետ՝ Կենտրոն) տրամադրել անձնագիր և Ուկրաինայում ժամանակավոր բնակության թույլտվություն տրամադրելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթեր (այսուհետ՝ թույլտվություն):

4.3. Առանց վիզայի մուտքի իրավունք ունեցող երկրների քաղաքացիները կարող են Ուկրաինայում մնալ մինչև 90 օր ցանկացած 180-օրյա ժամանակահատվածում: Այսինքն՝ թույլատրելի մնալու ժամկետը հաշվարկելու համար 180 օրը հաշվարկվում է փաստաթղթերի ներկայացման օրվանից: Օտարերկրացին չի խախտի կանոնները, եթե այդ 180-օրյա ժամանակահատվածում Ուկրաինայում մնացել է ոչ ավելի, քան 90 օր: Այդպիսի օտարերկրացիները պարտավոր են իրենց անձնագիրը և թույլտվություն տրամադրելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը Կենտրոն ներկայացնել Համալսարան ժամանելուց հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց Ուկրաինայում մնալու սահմանված ժամկետի ավարտից ոչ ուշ, քան 30 օր առաջ:

4.4. Պատրաստել փաստաթղթերի ամբողջական փաթեթ՝ Ուկրաինա ուսման նպատակով ժամանած օտարերկրացու կամ քաղաքացիություն չունեցող անձի վկայական տրամադրելու համար:

Կենտրոնին ներկայացված՝

4.4.1. D տեսակի վիզայով (D-13) անձնագրային փաստաթուղթ, եթե Ուկրաինայի օրենսդրությամբ և միջազգային պայմանագրերով այլ բան նախատեսված չէ:

4.4.2. անձնագրի փաստաթղթի անձնական տվյալներ պարունակող էջի ուկրաիներեն թարգմանությունը, որը նոտարական կարգով վավերացված է Ուկրաինայում:

4.4.3. վկայականի գործողության ողջ ժամկետի համար օտարերկրացիների համար նախատեսված համալիր ապահովագրական պոլիս, որը համապատասխանում է Ուկրաինայի բարձրագույն և մասնագիտական նախարարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց համալիր ապահովագրության վերաբերյալ մեթոդական առաջարկություններին, որոնք հաստատվել են Ուկրաինայի կրթության և գիտության նախարարության 2021 թվականի մայիսի 24-ի թիվ 562 հրամանով:

4.5. Համաձայն «Օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց իրավական կարգավիճակի մասին» Ուկրաինայի 2012 թվականի թիվ 19-20 օրենքի (փոփոխություններով), ժամանակավոր բնակության թույլտվության նմուշը, տեխնիկական նկարագրությունը և գրանցման, տրամադրման, փոխանակման, չեղարկման, փոխանցման, հետ կանչման, պետությանը վերադարձման, անվավեր ճանաչելու և ոչնչացնելու կարգը հաստատելու մասին՝ հաստատված Ուկրաինայի Նախարարների կաբինետի 2018 թվականի ապրիլի 25-ի թիվ 322 որոշմամբ (փոփոխություններով) և Ուկրաինայի Նախարարների կաբինետի 2022 թվականի հունվարի 11-ի թիվ 1232 որոշմամբ (փոփոխություններով) ռազմական դրության պայմաններում Պետական միգրացիոն ծառայության կողմից վարչական ծառայությունների մատուցման որոշ հարցերի մասին:

4.6. Ուսումնառության նպատակով Ուկրաինա ժամանած և թույլտվություն ստացած օտարերկրացիները համարվում են ուսման ժամանակահատվածում Ուկրաինայի տարածքում օրինականորեն բնակվողներ: Թույլտվությունները տրվում են 16 տարեկան լրացած օտարերկրացիներին և քաղաքացիություն չունեցող անձանց: Թույլտվությունը տրամադրվում է անհայտում էլեկտրոնային կրիչ պարունակող քարտի տեսքով:

4.7. Վկայականը փաստաթուղթ է, որը հավաստում է օտարերկրացու կամ քաղաքացիություն չունեցող անձի ինքնությունը և հաստատում է Ուկրաինայում ժամանակավոր բնակության օրինական հիմքերը: Վկայականը տրվում է ուսումնառության այն ժամանակահատվածի համար, որը որոշվում է համալսարանի ռեկտորի՝ օտարերկրյա ուսանողների համար ուսումնառության ժամանակահատվածներ սահմանելու մասին հրամանով:

4.8. Վկայական տրամադրելու (ներառյալ կորած կամ գողացված վկայականը փոխարինելու) և այն փոխանակելու փաստաթղթերը օտարերկրացին կամ քաղաքացիություն չունեցող անձը Կենտրոն է ներկայացնում անձամբ:

4.9. Թույլտվություն տրամադրելու փաստաթղթերը պետք է ներկայացվեն Ուկրաինայում գտնվելու սահմանված ժամկետի ավարտից ոչ ուշ, քան 15 աշխատանքային օր առաջ:

4.10. Այն հանգամանքների (իրադարձությունների) առաջացման դեպքում, որոնց պատճառով վկայականը ենթակա է փոխանակման (բացառությամբ դրա վավերականության ժամկետի ավարտի), դրա փոխանակման փաստաթղթերը պետք է ներկայացվեն այդ հանգամանքների (իրադարձությունների) առաջացման օրվանից մեկ ամսվա ընթացքում:

4.11. Վկայականի ժամկետը լրանալու դեպքում դրա փոխանակման փաստաթղթերը կարող են ներկայացվել դրա ժամկետը լրանալուց ոչ ուշ, քան 15 աշխատանքային օր առաջ: Այդ դեպքում փոխանակման ենթակա վկայականը պետք է վերադարձվի անձին փաստաթղթերը ստանալուց հետո և հանձնվի անձի կողմից նոր վկայական ստանալու ժամանակ:

4.12. Վկայականը ստանալուց հետո օտարերկրացին պարտավոր է այն ներկայացնել Կենտրոն երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ Ուկրաինայում բնակության վայրի գրանցման համար:

4.13. Ուկրաինայի Նախարարների կաբինետի 2016 թվականի մարտի 2-ի թիվ 207 որոշմամբ հաստատված «Բնակության վայրի գրանցման կանոնակարգի» 4-րդ կետի համաձայն՝ Ուկրաինայի քաղաքացին, ինչպես նաև Ուկրաինայում մշտապես կամ ժամանակավորապես բնակվող օտարերկրացին կամ քաղաքացիություն չունեցող անձը պարտավոր են գրանցվել իրենց բնակության վայրում՝ բնակության վայրից դուրս գրվելուց և նոր բնակության վայր ժամանելուց հետո 30 օրացուցային օրվա ընթացքում:

4.14. Ուկրաինայի Նախարարների կաբինետի 2016 թվականի մարտի 2-ի թիվ 207 որոշմամբ հաստատված «Բնակության վայրի գրանցման կանոնակարգի» 7-րդ կետի համաձայն, բնակության վայրի գրանցումը կատարվում է միայն մեկ հասցեում : Եթե անձը բնակվում է երկու կամ ավելի վայրերում, ապա նա պետք է իր բնակության վայրը գրանցի իր ընտրած այդ հասցեներից մեկում: Պաշտոնական նամակագրությունը և պաշտոնական նամակագրության առաքումը կատարվում են անձի հետ՝ գրանցված բնակության վայրի հասցեում :

4.15. Եթե օտարերկրյա ուսանողը խախտում է թույլտվության տրամադրման (տրամադրման, փոխանակման) և/կամ Ուկրաինայի տարածքում հետագա օրինական մնալու հիմքերի դադարեցման կարգը, ապա այդպիսի օտարերկրացին հեռացվում է ուսանողական կազմից՝ Ուկրաինայի միգրացիոն օրենսդրությունը խախտելու համար:

4.16. Համալսարանը պարտավոր է 10 օրվա ընթացքում տեղեկացնել Ուկրաինայի պետական միգրացիոն ծառայության տարածքային մարմնին կամ ստորաբաժանմանը բնակության վայրում գտնվող այն օտարերկրացիների մասին, ովքեր հեռացվել են ուսումնական հաստատությունից՝ համաձայն «Բարձրագույն կրթության մասին» Ուկրաինայի օրենքի 46-րդ հոդվածի առաջին մասի 2-6 կետերի, ինչպես նաև այն օտարերկրացիների մասին, որոնք դադարեցրել են ուսումը կամ անհիմն անհետացել են իրենց բնակության վայրից:

Գիտական և մանկավարժական աշխատանքների գծով պրոռեկտոր
աշխատանքներ

Ուլյանա Կորուց

Գործադիր քարտուղար

Ընդունող հանձնաժողով

Վասիլ Մելնիչենկո

Կրթական և գիտական կենտրոնի տնօրեն

Օլեգ Շևչուկ՝ արտասահմանցի ուսանողների հետ աշխատանքի համար

Տեղեկատվական կենտրոնի տնօրեն

տեխնոլոգիաներ

Իգոր Ռոմանեց

Իրավաբանական բաժնի ղեկավար

Լյուդմիլա ՏՐՈՒՖԱՆՈՎԱ

ԿԱՐԳ

դիմումների և փաստաթղթերի ընդունում, ընդունելության քննությունների անցկացում և օտարերկրացիների ու քաղաքացիություն չունեցող անձանց ընդունելություն Արևմտյան Ուկրաինայի ազգային համալսարանում

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Այս կարգը սահմանում է օտարերկրացիների, քաղաքացիություն չունեցող անձանց և արտասահմանում գտնվող ուկրաինացիների (այսուհետ՝ օտարերկրացիներ) Արևմտյան Ուկրաինայի ազգային համալսարան (այսուհետ՝ Համալսարան) 2026 թվականին ընդունելության պայմանները, ժամկետները և ընթացակարգերը:

1.2. Օտարերկրացիների ընդունելությունն իրականացվում է համաձայն՝ «Բարձրագույն կրթության մասին» Ուկրաինայի օրենքի, «Օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց իրավական կարգավիճակի մասին» Ուկրաինայի օրենքի, «Իմիգրացիայի մասին» Ուկրաինայի օրենքի, Ուկրաինայի կրթության և գիտության նախարարության կարգավորող իրավական ակտերի, Ուկրաինայի բարձրագույն ուսումնական հաստատություններ 2026 թվականին ընդունելության կանոնների, Ուկրաինայի միգրացիոն օրենսդրության:

1.3. Ընդունելությունը կազմակերպվում է համալսարանի ընդունող հանձնաժողովի կողմից:

1.4. Ընդունելությունն իրականացվում է բարձրագույն կրթության համապատասխան մակարդակի հավատարմագրված կրթական ծրագրերում:

1.5. Ընդունելության արշավի բոլոր փուլերն իրականացվում են Համալսարանի ներքին ընթացակարգերին և Ուկրաինայի Կրթության և գիտության նախարարության պահանջներին համապատասխան:

2. Դիմումների և փաստաթղթերի ընդունման վերջնաժամկետներ

2.1. Փաստաթղթերն ընդունվում են երկու փուլով՝

Աշնանային ընդունելություն (2026/2027 ուսումնական տարի). 2026 թվականի հունիսի 1-ից մինչև 2026 թվականի հոկտեմբերի 16-ը:

Գարնանային հավաքածու (2026) : 2026 թվականի մարտի 1-ից մինչև 2026 թվականի ապրիլի 17-ը

2.2. Ընդունելության ժամկետները կարող են փոփոխվել ռեկտորի հրամանով հաշվի առնելով վիզայի և միգրացիայի ընթացակարգերը:

2.3. Փաստաթղթերի ներկայացումը կատարվում է.

հեռակա (էլեկտրոնային փոստով կամ համալսարանի առցանց ալիքներով); անձամբ կամ լիազորված անձի միջոցով:

3. Ընդունելության համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկ

3.1. Օտարերկրացիներ կայացնում է.

- սահմանված ձևի հայտարարություն;
- անձնագրի կամ անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը՝ ուկրաիներեն թարգմանությամբ:
- նախորդ կրթության մասին փաստաթուղթ՝ ուկրաիներեն թարգմանությամբ:
- կրթական փաստաթղթի հավելված՝ ուկրաիներեն թարգմանությամբ:

- ակադեմիական տեղեկանք (եթե կա);
- առողջության բժշկական վկայական;
- 4 լուսանկար;
- Ուսումնական հրավեր (EMISS):

3.2. Փաստաթղթերը պետք է լինեն՝

- օրինականացված կամ ապոստիլացված (ըստ տրամադրման երկրի).
- թարգմանվել է ուկրաիներեն;
- հաստատված սահմանված կարգով:

4. Հրավերի տրամադրում և Ուկրաինա մուտք գործելը

4.1. Համալսարանում սովորել ցանկացող օտարերկրացին նախ պետք է ներկայացնի դիմում և փաստաթղթերի պատճեններ՝ ուսման հրավեր տրամադրելու համար:

4.2. Համալսարանը ստուգում է ներկայացված փաստաթղթերը և հաստատում է իր իրավասության շրջանակներում օտարերկրացուն ուսման ընդունելու մտադրությունը:

4.3. Համալսարանի հաստատումն իրականացվում է EMIS-ի միջոցով ուսումնական հաստատության, Ուկրաինայի կրթության և գիտության նախարարության և Ուկրաինայի պետական միգրացիոն ծառայության միջև փոխգործակցության սահմանված կարգին համապատասխան:

4.4. EMIS-ում մուտքագրված տվյալների հիման վրա լիազոր մարմինները հրավեր են ուղարկում ուսումնասիրության և դրա հետագա օգտագործման համար՝ D տիպի վիզայի տրամադրման համար:

4.5. Ուկրաինա մուտք գործելուց հետո օտարերկրացին համալսարան է ներկայացնում բնօրինակ փաստաթղթերը, կնքում ուսումնական պայմանագիր և տրամադրում է ժամանակավոր բնակության թույլտվություն՝ համաձայն Ուկրաինայի միգրացիոն օրենսդրության:

4.6. Համալսարանը կազմակերպչական աջակցություն է ցուցաբերում օտարերկրացիներին ադապտացիայի բոլոր փուլերում:

5. Ընդունելության քննությունների վերջնաժամկետներ

5.1. Ներածական փորձարկումներն անցկացվում են.

Աշնանային հավաքագրում՝ 2026 թվականի հուլիսի 1-ից մինչև 2026 թվականի հոկտեմբերի 30-ը:

Գարնանային հավաքագրում՝ 2026 թվականի ապրիլի 1-ից մինչև 2026 թվականի ապրիլի 30-ը

5.2. Մատակարարման ձևը՝ հեռավար ուսուցում, դեմ առ դեմ:

5.3. Մուտքի քննությունները ներառում են «Քակալավրի» ՕՀ-ի համար՝ ուսուցման լեզվի, մաթեմատիկայի և աշխարհագրության քննություն, իսկ «մագիստրոսի» ՕՀ-ի համար՝ մասնագիտության մասնագիտական քննություն՝ ուսուցման լեզվի քննություն:

6. Կրթական փաստաթղթերի ճանաչում

6.1. Արտասահմանյան ուսումնական հաստատությունների կողմից տրված կրթական փաստաթղթերը ենթակա են ճանաչման ընթացակարգին Ուկրաինայում:

6.2. Ճանաչումն իրականացվում է Ուկրաինայի Կրթության և գիտության նախարարության կամ Համալսարանի կողմից՝ պատվիրակված լիազորությունների սահմաններում:

6.3. Անհրաժեշտության դեպքում օտարերկրացին կարող է պայմանականորեն ընդունվել մինչև ճանաչման ընթացակարգի ավարտը:

7. Գրանցման վերջնաժամկետներ

7.1. Գրանցումը կատարվում է.

Աշնանային հավաքագրում՝ մինչև 2026 թվականի նոյեմբերի 1-ը:

Գարնանային հավաքագրում՝ մինչև 2026 թվականի ապրիլի 30-ը:

7.2. Գրանցումը ձևակերպվում է ռեկտորի հրամանով:

8. Գրանցման պայմաններ

Օտարերկրացին գրանցվում է հետևյալ դեպքերում՝

- ընդունելության քննությունների հաջող ավարտ;
- փաստաթղթերի ամբողջական փաթեթի ներկայացում;
- կրթական փաստաթղթերի ճանաչում (անհրաժեշտության դեպքում);
- ուսումնական պայմանագրի կնքում;
- ուսման վարձի վճարումը՝ պայմանագրի պայմաններին

համապատասխան:

9. Մուտքի առանձնահատկությունները 2026 թվականին

9.1. Հեռավար ուսուցումը թույլատրվում է:

9.2. Բնօրինակ փաստաթղթերը ներկայացվում են Ուկրաինա ժամանելուն պես:

9.3. Խորհուրդ է տրվում փաստաթղթերը ներկայացնել մուտքի արտոնագրերի մշակման և լոգիստիկ ընթացակարգերի համար ընդունելության արշավի ավարտից 30-45 օր առաջ:

9.4. Նախապատրաստական բաժնում ընդունվում են այն օտարերկրացիները, ովքեր չեն տիրապետում ուսուցման լեզվին:

10. Կազմակերպչական աջակցություն օտարերկրացիների համար

10.1. Համալսարանը տրամադրում է խորհրդատվական աջակցություն, տեղեկատվական աջակցություն, օգնություն ադապտացիայի հարցում, աջակցություն կացության և ուսման հարցերում:

10.2. Օտարերկրացիները պարտավոր են պահպանել Ուկրաինայի օրենսդրությունը և Համալսարանի ներքին կանոնները:

11. Եզրափակիչ դրույթներ

11.1. Սույն կարգը ուժի մեջ է մտնում Համալսարանի ռեկտորի հրամանով հաստատվելուց հետո:

11.2. Այս ընթացակարգերով չկարգավորված բոլոր հարցերը լուծվում են Ուկրաինայի օրենսդրությանը և Ուկրաինայի կրթության և գիտության նախարարության նորմատիվ ակտերին համապատասխան:

11.3. Կարգի իրականացման վերահսկողությունը վերապահված է Համալսարանի ընդունող հանձնաժողովին:

Գիտական և մանկավարժական աշխատանքների գծով պրոռեկտոր

աշխատանքներ

Ուլյանա Կորուց

Գործադիր քարտուղար

ընդունող հանձնաժողով

Վասիլ Մելնիչենկո

Կրթական և գիտական կենտրոնի տնօրեն

Օլեգ Շևչուկ՝ արտասահմանցի ուսանողների հետ աշխատանքի համար

Տեղեկատվական կենտրոնի տնօրեն

տեխնոլոգիաներ

Իգոր Ռոմանեց

Իրավաբանական բաժնի ղեկավար

Լյուդմիլա ՏՐՈՒՖԱՆՈՎԱ

Արևմտյան Ուկրաինայի ազգային համալսարանում 2026 թվականին սովորելու համար դիմող օտարերկրացիների և քաղաքացիություն չունեցող անձանց ընդունելության քննությունների ժամանակացույց (ընդունելությունը հուլիսի 1-ից մինչև նոյեմբերի 1-ը)

<i>I փուլ (հուլիս)</i>	<i>II փուլ (օգոստոս)</i>	<i>III փուլ (սեպտեմբեր)</i>	<i>IV փուլ (հոկտեմբեր)</i>
Բակալավրիատի ընդունելության քննություններ. 01.07., 08.07., 15.07., 22.07. , 29.07.	Բակալավրիատի ընդունելության քննություններ. 05.08., 12.08., 19.08., 26.08.	Բակալավրիատի ընդունելության քննություններ. 02.09., 09.09., 16.09., 23.09.	Բակալավրիատի ընդունելության քննություններ. 30.09., 07.10., 14.10., 21.10., 28.10.
Մագիստրատուրայի ընդունելության քննություններ. 02.07., 09.07., 16.07., 23.07. , 30.07.	Մագիստրատուրայի ընդունելության քննություններ. 06.08., 13.08., 20.08., 27.08.	Մագիստրատուրայի ընդունելության քննություններ. 03.09., 10.09., 17.09., 24.09.	Մագիստրատուրայի ընդունելության քննություններ. 01.10., 08.10., 15.10., 22.10., 29.10.
Գրանցում՝ 03.07, 10.07, 17.07, 24.07 , 31.07:	Գրանցում՝ 07.08, 14.08, 21.08, 28.08:	Գրանցում՝ 04.09., 11.09., 18.09., 25.09.	Գրանցում՝ 02.10., 09.10., 16.10., 23.10., 30.10.
Սկսե՛ք սովորել 01.09.2026 թվականից:	Սկսե՛ք սովորել 01.09.2026 թվականից:	Սկսեք սովորել 01.11.2026-ից:	Սկսեք սովորել 01.11.2026-ից:

* Բոլոր ընդունելության քննությունները սկսվում են Կիևի ժամանակով ժամը 10:00-ին: